

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 15.11.2018 2018 року № 908)



Наказ розпорядника документів
Виконавчий комітет Криничанської селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
Розпорядження № 120-Р від 15.11.2019р.
Виконавчий комітет Криничанської селищної ради
(найменування місцевого фінансового органу)

№ _____

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1	0200000	Виконавчий комітет Криничанської селищної ради
	(КТПКВК МБ)	(найменування головного розпорядника)
2.	0210000	Державна адміністрація (Управління справами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласні державні адміністрації (господарські управління, відділи), Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управлі
	(КТПКВК МБ)	(найменування відповідального виконавця)
3	0210150	0111 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад
	(КТПКВК МБ)	(КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань- 10 912 121,03 гривень, у тому числі загального фонду - 10 771 793,03 гривень та спеціального фонду- 140 328,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України; Бюджетний Кодекс України; Закон України "Про державний бюджет України на 2019 рік", Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"; Закон України "Про добровільне об'єднання територіальних громад"; Наказ Міністерства Фінансів України від 02.08.2010р. №805"Про затвердження основних підходів до впровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів";

Наказ МФУ від 26 серпня 2014 року № 836 "Про затвердження правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання"; Рішення Криничанської селищної ради "Про селищний бюджет на 2019 рік", від 20.12.2018р. №50-70/VII.

6. Мета бюджетної програми: Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим

7. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	2
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

8. Напрями використання бюджетних коштів:

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (уразі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері.	10722691.03	50328.00	0	10773019.03
2	Заходи з інформатизації	49102.00	90000.00	0	139102.00
	УСЬОГО	10 771 793.03	140 328.00	0.00	10 912 121.03

9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього	0,00	0,00	0,00

10. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис на 2019 рік	57	0	57
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації, ел пошта	2845	0	2845
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	перелік рішень КСР, перелік рішень сесії, журнал реєстрації розпоряджень сесійного голови	1175	0	1175
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунково	1752	0	1752
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунково	0	0	0
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	розрахунково (відношення запланованих обсягів фінансування до кількості штатних одиниць)	170 466	0	170466
4	якості					
	Відсоток опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	%	Розрахунок	100	0	100
	Відсоток опрацьованих нормативно-правових актів	%	Розрахунок	100	0	100

Криничанський селищний голова - голова виконавчого



ПОГОДЖЕНО:

Кривичанський селищний голова - голова виконавчого

Редченко
(підпис)

Редченко
(підпис)

Лисовий І Ф

(підпис і прізвище)

Лисовий І Ф

(підпис і прізвище)